



Miljø- og  
Fødevareministeriet

# Landbrugsstyrelsens Mål- og resultatplan for 2020

## Kolofon

Landbrugsstyrelsens mål- og resultatplan for 2020

© Miljø- og Fødevarerministeriet

Miljø- og Fødevarerministeriet  
Landbrugsstyrelsen  
Adresse: Nyropsgade 30  
Postnummer 1780 København V  
Tlf.nr.: +45 33 95 80 00  
E-mail: [mail@lbst.dk](mailto:mail@lbst.dk)  
Hjemmeside: [lbst.dk](http://lbst.dk)

# Indhold

<b>1.</b>	<b>Miljø- og Fødevareministeriet</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Introduktion til Landbrugsstyrelsen</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>Landbrugsstyrelsens flerårige strategiske målbillede</b>	<b>7</b>
<b>4.</b>	<b>Påtegning</b>	<b>9</b>
<b>5.</b>	<b>Mål</b>	<b>10</b>

# 1. Miljø- og Fødevareministeriet

Miljø- og Fødevareministeriet består af departementet, Landbrugsstyrelsen, Fødevarerstyrelsen, Fiskeristyrelsen, Miljøstyrelsen, Naturstyrelsen, Danmarks Miljøportal samt den selvejende institution Madkulturen. Der udarbejdes ikke mål- og resultatplaner mellem departementet og Danmarks Miljøportal og Madkulturen.

Miljø- og Fødevareministeriet vil skabe rammerne for et udviklings- og vækstorienteret fødevarer- og fiskerierhverv, en miljøpolitik, der beskytter og udvikler miljø på et fagligt solidt grundlag, en forsvarlig forvaltning af natur, skov og kystlinje, fremme fødevarer-sikkerheden og sundheden samt ligestilling. Dette kommer til udtryk gennem Miljø- og Fødevareministeriets mission og vision:

## Mission

- Miljø- og Fødevareministeriet giver regeringen grundlag for en fremsynet og balanceret miljø- og fødevarerpolitik, samt sikrer en effektiv forvaltning.

## Vision

- Miljø- og Fødevareministeriet agerer som én koncern, der sikrer helhedstænkning og fagligt funderet rådgivning. Miljø- og Fødevareministeriet er en værdsat samarbejdspartner for myndigheder og interessenter.

Miljø- og Fødevareministeriet har på koncernniveau fire fokusområder:

- *Miljø- og Fødevareministeriets troværdighed:* I Miljø- og Fødevareministeriet er vi dybt afhængige af, at vores politiske opdragsgivere og samarbejdspartnerne i vores omverden har tillid til os. Det handler dels om tillid til vores faglige grundlag; at vi er i stand til at levere holdbare løsninger af høj faglig kvalitet. Men det handler også om tilliden til, at vi som embedsværk varetager vores opgaver professionelt og loyalt; at vi har styr på den del af kvalitetsstyring, der knytter sig til processer; og at vi efterlever de pligter, der forventes af et professionelt embedsværk.
- *Samfundsnytte:* Miljø- og Fødevareministeriet er til for samfundet omkring os – ikke omvendt. Borgernes, virksomhedernes og miljøets tarv er afsæt for alt, hvad vi foretager os. Vi bestræber os på at være lydhøre og vil gerne kendes som en partner, der hjælper med at løse problemer.
- *Moderne forvaltning:* Vi ser os selv som en del af en samlet offentlig sektor, og tager ansvar for, at forvaltningen udvikler sig løbende, så den matcher fremtidens behov. Vi opsøger input fra borgere, virksomheder og organisationer, og vi anvender digitalisering og anden teknologi til at skabe mere effektive løsninger af høj kvalitet.
- *Attraktiv arbejdsplads:* I Miljø- og Fødevareministeriet lægger vi vægt på at udfordre chefernes og medarbejdernes faglige og personlige kompetencer gennem udviklende opgaver. Det skal være sjovt at arbejde i Miljø- og Fødevareministeriet, for vi har brug for at tiltrække de bedste hoveder.

Alle fire fokusområder vil til enhver tid være centrale og kendetegnende for Miljø- og Fødevareministeriets daglige opgaveløsning. For at give de fire fokusområder individuel opmærksomhed vil Koncernledelsen hvert eller hvert andet år udpege ét af de fire fokusområder som særligt centralt for den kommende periode. Dvs. at der i den

pågældende periode på tværs af koncernen, og i særlig grad lokalt, sættes lys på det udvalgte fokusområde på medarbejderniveau såvel som chefniveau. For 2020 har Koncernledelsen valgt at sætte særligt fokus på arbejdet med Miljø- og Fødevareministeriet som *attraktiv arbejdsplads*. Dette afspejles i ministeriets institutioners mål- og resultatplaner.

## 2. Introduktion til Landbrugsstyrelsen

Landbrugsstyrelsen er en styrelse under Miljø- og Fødevarerministeriet. Styrelsen har ca. 1.100 medarbejdere fordelt på afdelinger i hele landet. Styrelsens hovedkontor ligger i København, mens ca. halvdelen af styrelsens arbejdspladser er lokaliseret i hhv. Augustenborg, Tønder, Kolding, Herning, Randers, Ringsted og Odense. Landbrugsstyrelsen administrerer mere end 30 love med tilhørende bekendtgørelser på landbrugsområdet. En væsentlig del vedrører tilskudsordninger, mange med EU-finansiering, men styrelsen varetager også reguleringsopgaver på blandt andet gødsknings-, økologi- og planteområdet, samt forestår EU-støttet jordfordeling og berigtigelse ved etablering af vådområder m.v. Landbrugsstyrelsens kerneopgaver er samlet i tre hovedformål som angivet i finansloven:

- Regulering og politikudvikling
- Tilskud
- Kontrol

Med udgangspunkt heri er Landbrugsstyrelsens hovedopgave at forvalte EU's landbrugsforordninger, herunder at udbetale ca. ni milliarder kroner årligt i tilskud til landbrugssektoren, forskning mv. Der ydes tilskud til bl.a. landbrugsproduktion, forskning og udvikling. Tilskuddene skal primært fremme vækst og grøn omstilling i sektoren. Der administreres ca. 80 tilskudsordninger, hvoraf mere end 80 pct. af midlerne kommer fra EU, mens resten finansieres af den danske stat. Styrelsen er et akkrediteret udbetalingsorgan og dermed godkendt til at udbetale tilskud fra EU's landbrugsfonde samt at kontrollere, at reglerne efterleves. Der behandles godt 41.000 ansøgninger og gennemføres ca. 12.600 kontroller årligt.

Styrelsen er herudover ansvarlig for reguleringen af sektorens gødskningsanvendelse, herunder at sikre efterlevelse af nationale- og EU-regler på området. Styrelsen udmønter regeringens politik på landbrugsområdet og understøtter hermed vækst i landbrugserhvervene på et bæredygtigt grundlag. Det er styrelsens opgave at sikre en effektiv implementering af regeringens politik samt den bedst mulige kundebetjening. Styrelsen har en bred kontakthorizont og er i daglig kontakt med landmænd, landbrugets organisationer, forskere og myndigheder om regler og ydelser. Styrelsen prioriterer en åben dialog med omverdenen med udgangspunkt i høj faglighed og tværfagligt samarbejde. Styrelsen har i en årrække arbejdet fokuseret på at forbedre kundebetjeningen gennem bedre kundeløsninger, klar kommunikation og kortere sagsbehandlingstider.

I 2020 vil Landbrugsstyrelsen særligt sætte fokus på den fortsatte implementering af satellitbaseret monitorering af marker som erstatning for fysiske kontroller. Endvidere fortsætter implementeringen af styrelsens ambitiøse digitaliseringsplan, herunder automatisering af støtteordninger under Landdistriktsprogrammet, med henblik på at reducere sagsbehandlingstiden for kunderne. I forhold til styrelsens rolle i større politiske tiltag, vil klargøring til implementering af den kommende europæiske landbrugsreform være en højt prioriteret opgave i 2020, ligesom der fortsat skal pågå implementering og videreudvikling af den målrettede regulering.

### 3. Landbrugsstyrelsens flerårige strategiske målbillede

Landbrugsstyrelsens flerårige strategiske målbillede tager udgangspunkt i Landbrugsstyrelsens vision om at skabe de bedste rammer for det danske landbrugserhverv, så det fortsat kan være blandt Europas mest konkurrencedygtige og samtidig leve op til regeringens miljø- og klimapolitiske målsætninger.

For at kunne realisere visionen udarbejdede styrelsen i 2017 virksomhedsstrategien Nemt, enkelt og til tiden, der gælder for årene 2017-2022. Målsætningen er, at det skal være nemt at være kunde i styrelsen, at reglerne skal være enkle og forståelige, og at styrelsen udbetaler og afgør sagerne til tiden. Ligeledes skal regler og ordningsopsætning understøtte det politiske fokus på klima og miljø, herunder forøgelse af det økologiske areal i Danmark.

Nemt, enkelt og til tiden understøtter de koncernfælles fokusområder vedr. troværdighed, samfundsnytte, moderne forvaltning samt styrelsens ambition om at skabe en attraktiv arbejdsplads. Sidstnævnte er et væsentligt fokusområde i styrelsens HR-handlingsplan, som er et af styrelsens strategiske projekter.

Strategiens succes skal bl.a. måles på kundernes opfattelse af styrelsen. Det overordnede mål for strategien er således, at kundernes tilfredshed med styrelsen skal øges med min. 65 pct. frem mod 2022 i forhold til målingen i 2015.

Strategien skal implementeres gennem tiltag under fire strategiske temaer, der udgør det flerårige strategiske målbillede:

Tiltag til sikring af fremsynet erhvervs politik, herunder at:

- Styrelsen til stadighed har politisk indsigt og kendskab til sine kunder og den nyeste viden.
- Styrelsens politikudvikling er databaseret, bygger på den nyeste viden, udnytter de teknologiske muligheder og inddrager hele værdikæden med robuste løsninger til følge.
- Styrelsen er proaktiv og varetager danske interesser effektivt i EU-regi.
- Styrelsen er på forkant i forhold til et evt. hårdt Brexit ved opretholdelse af et beredskab samt klar til at prioritere etablering af kriseordninger eller lign., der kunne blive relevant ved et hårdt Brexit.

Tiltag til sikring af kundeservice i top, herunder at:

- Styrelsens regler og kundeløsninger er enkle og forståelige for kunderne.
- Styrelsen udbetaler til tiden og afgør sager rettidigt.
- Styrelsen til stadighed er i dialog med kunderne og kommunikerer klart og til tiden.

Tiltag til sikring af effektiv forvaltning af høj kvalitet, herunder at:

- Styrelsen prioriterer indsatser ud fra forventet effekt.

- Styrelsen udviser høj ansvarlighed og løser opgaver korrekt og med høj kvalitet.
- Styrelsen samarbejder om fælles mål i en handlekraftig organisation.
- Styrelsen aktuelt indgår samarbejdsaftaler med Miljøstyrelsen om håndtering af miljøordninger, herunder vedr. vand og skov, samt løbende prioriterer generel horisontal koordination

Tiltag til sikring af digitalisering i centrum, herunder at:

- Digitalisering er en integreret del af Landbrugsstyrelsens udvikling af ny politik, regler og ordninger.
- Styrelsen standardiserer og digitaliserer kerneprocesserne.
- Styrelsen har ressourcer, kapacitet og kompetencer til at følge med den teknologiske udvikling.



## 4. Påtegning

Mål- og resultatplanen indgås mellem Landbrugsstyrelsen og Miljø- og Fødevarerministeriets departement og gælder for året 2020. Mål- og resultatplanen udgør en del af den samlede mål- og resultatstyring i Miljø- og Fødevarerministeriet.

Status på resultatopfyldelsen skal rapporteres til departementet og koncernledelsen i kvartalsrapporterne, eller når departementet i øvrigt anmoder herom. Departementet kontrollerer målopfyldelse og kvalitet i afrapporteringen og melder tilbage til styrelsen med korrektionen, hvis det vurderes nødvendigt. Den endelige resultatopfyldelse rapporteres i styrelsens årsrapport.

Direktøren har ansvaret for overholdelse af og rapportering på mål- og resultatplanen.

København, dato 20.12.2019



Departementschef, Henrik Studsgaard  
Departementet

Sted, dato 20-12-2019



Direktør, Jette Petersen  
Landbrugsstyrelsen

## 5. Mål

Landbrugsstyrelsen har formuleret mål inden for styrelsens fire strategiske temaer:

1. Kundeservice i top
2. Fremsynet erhvervs politik
3. Effektiv forvaltning af høj kvalitet
4. Digitalisering i centrum

I nedenstående tabel er det markeret, hvilke mål, der bidrager til de respektive fokusområder. Et mål kan bidrage til flere temaer.

Mål	Vægtning (pct.)	Kundeservice i top	Fremsynet erhvervs politik	Effektiv forvaltning af høj kvalitet	Digitalisering i centrum	Koncernfælles
1 Tilfredse kunder	5	X		X		
2 Europæisk topklasse i udbetaling af direkte støtte	15	X		X	X	
3 Kortere sagsbehandling for kunden på projekt samt vand og naturtilskud	10	X		X	X	
4 Sagsbehandlingstid Økologisk arealtilskud og Pleje af græs- og naturarealer	10	X		X	X	
5 Politikudvikling CAP2020	10		X			X
6 Begrænsede underkendelser og hurtig opfølgning på henstillinger	10			X		
7 Digitale indsatser	10			X	X	
8 Implementering af budgetanalyse	15			X		
9 Videreudvikling af den målrettede kvælstofregulering og bidrag til en klimahandlingsplan	10		X		X	
10 Sygefravær	5			X		X

<b>Mål 1</b>	<b>Tilfredse kunder</b>	<b>Vægt: 5 pct.</b>									
Mål	<p>Frem mod 2022 sigter styrelsen mod et mål på min. 66 pct. tilfredse kunder, svarende til en forbedring på 26 procentpoint i forhold til målingen i 2015.</p> <p>I 2020 er målet 3 procentpoint højere end resultatet fra 2019, dog vil målet som minimum være på 56 pct. Såfremt at resultat for 2019 overstiger styrelsens mål for 2022, så udarbejdes målet i en allonge.</p>										
Metode	<p>Gennemførelse af kundetilfredshedsundersøgelse (KTU).</p> <p>KTU er en bred repræsentativ undersøgelse fordelt på styrelsens primære kundemålgrupper. Den gennemføres som en online spørgeskemaundersøgelse med 20-25 spørgsmål. Besvares af ca. 1.150 respondenter. Undersøgelsen løber i 4. kvartal og resultatet foreligger primo 2021.</p> <p>KTU gennemføres hvert år.</p>										
Begrundelse	<p>KTU afdækker kundernes overordnede tilfredshed med styrelsen. Undersøgelsen giver en indikation af, hvilke indsatsområder, der kan være relevante at arbejde videre med for at øge den samlede kundetilfredshed.</p> <p>Med udgangspunkt i KTU planlægges de indsatser, som styrelsen skal arbejde med for at indfri målet om en kundetilfredshed på 66 pct. i 2022.</p> <p>Kundernes tilfredshed med styrelsen kan i 2020 være udfordret af den fortsat lange sagsbehandlingstid på visse ordninger. Derfor vurderes det stadig meget ambitiøst at fastsætte et mål om en samlet kundetilfredshed på 66 pct. i 2022.</p> <p>Resultat og mål for perioden 2017-2019</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2017 Resultat</th> <th>2018 Resultat</th> <th>2019 Mål</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tilfredshed i pct.</td> <td>56</td> <td>53</td> <td>56</td> </tr> </tbody> </table>				2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	Tilfredshed i pct.	56	53	56
	2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål								
Tilfredshed i pct.	56	53	56								
Afrapportering	<p>Målopfyldelsen og pointtildeling opgøres gradvist. Ved kundetilfredshed på mellem i års resultat og næste års mål tildeles 5 point. Ved kundetilfredshed på minimum næste års mål pct. tildeles alle 10 point.</p>										

<b>Mål 2</b>	<b>Europæisk topklasse i udbetaling af direkte støtte</b>	<b>Vægt: 15</b>
Mål	<p>Styrelsen skal fortsat være blandt de første lande i EU til at udbetale den direkte støtte.</p> <p>Landbrugsstyrelsen skal derfor for 2020 udbetale:</p> <p>2.1: Mindst 90 pct. af grundbetaling og grøn støtte senest den 15. december 2020.</p> <p>2.2: Mindst 97 pct. af grundbetaling og grøn støtte senest den 31. jan 2021.</p>	
Metode	<p>Miljøfokusarealer med majs efterfulgt af efterafgrøder eller udlæg af græs indgår ikke i udbetalingsmålet, da disse har udbetalingsfrist senere.</p> <p>Målet opgøres ift. hvornår Landbrugsstyrelsen har frigivet pengene til ansøgenes konto.</p>	

Begrundelse	Målet er opstillet ud fra den betragtning, at hurtig udbetaling er vigtigt for erhvervets likviditet. En opfyldelse af målsætningen vil dermed være med til at styrke erhvervets konkurrenceevne.				
	Resultat og mål for perioden 2016-2020 (i procent).				
		2017	2018	2019	2020
		Resultat	Resultat	Mål	Mål
	15. december	92	95,4	90	90
	31. januar	97,7	98,4	97	97
Afrapportering	Opgøres i december 2020 og februar 2021. Delmålene vægter hver 50 pct. i pointtildelingen. Hvert delmål opgøres som enten opfyldt eller ikke-opfyldt. Et delmål kan således ikke være delvist opfyldt.				

<b>Mål 3</b>	<b>Kortere sagsbehandling for kunden på projekt samt vand og naturtilskud</b>	<b>Vægt: 10 pct.</b>
Mål	<p><u>Projektilskud</u> 3.1 Mindst 75 pct. af tilsagnsanmodninger på projektilskudsordninger modtaget i 2020 er afgjort med tilsagn eller afslag senest 60 dage efter ansøgningsrundens afslutning. Alle tilsagnssager er afgjort inden 31. december 2020.</p> <p>3.2 Mindst 60 pct. af udbetalingsanmodninger på projektilskudsordninger modtaget i 2020 er afgjort med udbetaling eller afslag senest 90 dage efter modtagelse. 90 pct. er afgjort inden for 180 dage.</p> <p><u>Minivådområder, vådområder samt Natura2000</u> 3.3 Mindst 75 pct. af tilsagnssager på minivådområder, vådområder samt Natura2000 modtaget i 2020 er afgjort med tilsagn eller afslag senest 60 dage efter ansøgningsrundens afslutning. Alle tilsagnssager er afgjort inden 31. december 2020. For vådområder regnes de 60 dage fra modtagelse af sagerne fra Miljøstyrelsen.</p> <p>3.4 Mindst 60 pct. af udbetalingsssager på minivådområder, vådområder samt Natura2000 modtaget i 2020 er afgjort med udbetaling eller afslag inden 90 dage efter modtagelse. 90 pct. er afgjort inden for 180 dage.</p> <p><u>Skovordninger</u> 3.5 Mindst 75 pct. af tilsagnssager på skovordninger modtaget i 2020 er afgjort med tilsagn eller afslag efter senest 60 dage. Alle tilsagnssagerne er afgjort inden 31. december 2020.</p> <p>3.6 Mindst 60 pct. af udbetalingsssager på skovordninger samt vådområder modtaget i 2020 er afgjort med udbetaling eller afslag inden 120 dage efter modtagelse. 90 pct. er afgjort inden for 180 dage.</p> <p><u>Delmål fælles for Projektilskud og Vand- og naturtilskud</u> 3.7 Sagsbehandlingen af alle tilsagnsanmodninger modtaget tidligere end 1. januar 2020 skal være afsluttet med tilsagn eller afslag senest 30. juni 2020.</p> <p>3.8 Sagsbehandlingen af alle udbetalingsssager modtaget tidligere end 1. januar 2020 skal være afsluttet med udbetaling eller afslag senest 30. juni 2020.</p>	
Metode	Målene opgøres ved hjælp af manuelle styringsark og baserer sig på afgjorte sager.	

	<p>For så vidt udbetalingsmålene (delmål 3.2, 3.4, 3.6 og 3.8) tages der i opgørelsen af målopfyldelsen forbehold for sager, der berøres af følgende forhold: svig, konkurrencer, dødsboer samt sager, der som følge af øvrige forhold hos ansøger ikke er fuldt oplyste.</p> <p>For så vidt at tilsagnssager på vådområdeordninger (delmål 3.3) forudsættes kvalificeringsprocessen for vådområder at tage maksimalt 30 dage, jf. samarbejdsaftale mellem Landbrugsstyrelsen og Miljøstyrelsen.</p>																																									
Begrundelse	<p>Landbrugsstyrelsen ønsker at levere en korrekt og effektiv administration af tilskudsansøgningerne. Målet skal sikre hurtig igangsættelse af projekter inden for programprioriteter samt give hurtig afklaring for ansøgerne, såfremt der gives afslag.</p> <p>Målene er i år fortsat differentieret mellem ordninger på projekttilskudsområdet og vand- og naturtilskudsområdet. På projekttilskudsområdet er der forudsat automatisk sagsbehandling på begge de to ordninger, der kører i 2020, jf. delmål 7.1.</p> <p><b>Hidtidig målopfyldelse</b></p> <p><i>Andel færdigbehandlede tilsagnsanmodninger for perioden 2017-2020 (i procent) (delmål 1,3 og 5).</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Tilsagnsanmodninger modtaget i indeværende år</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> <th>2020</th> </tr> <tr> <td></td> <td>Resultat</td> <td>Resultat</td> <td>Mål</td> <td>Mål</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Projekttilskud</td> <td rowspan="2">81 (90 dage)</td> <td rowspan="2">98 (120 dage)</td> <td>75 (90 dage)</td> <td>75 (60 dage)</td> </tr> <tr> <td>Minivådområder, vådområder samt Natura2000</td> <td>60 (120 dage)</td> <td>75 (60 dage)</td> </tr> <tr> <td>Skovordninger</td> <td>Intet mål</td> <td>Intet mål</td> <td>Intet mål</td> <td>75 (60 dage)</td> </tr> </tbody> </table> <p>Det skal bemærkes, at 2020 er det første år, hvor målsætningerne for Vand- og Naturtilskud er fordelt på ordninger.</p> <p><i>Andel færdigbehandlede udbetalingsanmodninger for perioden 2017-2020 (i procent) (delmål 2, 4 og 6).</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Udbetalingsanmodninger modtaget i indeværende år</th> <th>2017</th> <th>2018</th> <th>2019</th> <th>2020</th> </tr> <tr> <td></td> <td>Resultat</td> <td>Resultat</td> <td>Mål</td> <td>Mål</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Projekttilskud</td> <td rowspan="2">88 (60 dage)</td> <td rowspan="2">76 (90 dage)</td> <td>60 (90 dage)</td> <td>60 (90 dage) / 90 (180 dage)</td> </tr> <tr> <td>Minivådområder, vådområder samt Natura2000</td> <td>60 (120 dage)</td> <td>60(90 dage) / 90 (180 dage)</td> </tr> </tbody> </table>	Tilsagnsanmodninger modtaget i indeværende år	2017	2018	2019	2020		Resultat	Resultat	Mål	Mål	Projekttilskud	81 (90 dage)	98 (120 dage)	75 (90 dage)	75 (60 dage)	Minivådområder, vådområder samt Natura2000	60 (120 dage)	75 (60 dage)	Skovordninger	Intet mål	Intet mål	Intet mål	75 (60 dage)	Udbetalingsanmodninger modtaget i indeværende år	2017	2018	2019	2020		Resultat	Resultat	Mål	Mål	Projekttilskud	88 (60 dage)	76 (90 dage)	60 (90 dage)	60 (90 dage) / 90 (180 dage)	Minivådområder, vådområder samt Natura2000	60 (120 dage)	60(90 dage) / 90 (180 dage)
Tilsagnsanmodninger modtaget i indeværende år	2017	2018	2019	2020																																						
	Resultat	Resultat	Mål	Mål																																						
Projekttilskud	81 (90 dage)	98 (120 dage)	75 (90 dage)	75 (60 dage)																																						
Minivådområder, vådområder samt Natura2000			60 (120 dage)	75 (60 dage)																																						
Skovordninger	Intet mål	Intet mål	Intet mål	75 (60 dage)																																						
Udbetalingsanmodninger modtaget i indeværende år	2017	2018	2019	2020																																						
	Resultat	Resultat	Mål	Mål																																						
Projekttilskud	88 (60 dage)	76 (90 dage)	60 (90 dage)	60 (90 dage) / 90 (180 dage)																																						
Minivådområder, vådområder samt Natura2000			60 (120 dage)	60(90 dage) / 90 (180 dage)																																						

	Skovordninger	Intet mål	Intet mål	Intet mål	60 (120 dage) / 90 (180 dage)																				
<p>Det skal bemærkes, at 2020 er det første år, hvor målsætningerne for Vand- og Naturlandskud er fordelt på ordninger.</p> <p><i>Andel af foregående års tilsagnsanmodninger færdigbehandlet 30. juni, for perioden 2017-2020 (i procent) (delmål 7).</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2017 Resultat</th> <th>2018 Resultat</th> <th>2019 Mål</th> <th>2020 Mål</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Tilsagnsanmodninger modtaget foregående år</td> <td>20</td> <td>95</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Andel af foregående års udbetalingsanmodninger færdigbehandlet 30. juni, for perioden 2017-2020 (i procent) (delmål 8).</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2017 Resultat</th> <th>2018 Resultat</th> <th>2019 Mål</th> <th>2020 Mål</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Udbetalingsanmodninger modtaget foregående år</td> <td>78</td> <td>58</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> </tbody> </table>							2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål	Tilsagnsanmodninger modtaget foregående år	20	95	100	100		2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål	Udbetalingsanmodninger modtaget foregående år	78	58	100	100
	2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål																					
Tilsagnsanmodninger modtaget foregående år	20	95	100	100																					
	2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål																					
Udbetalingsanmodninger modtaget foregående år	78	58	100	100																					
Afrapportering	<p>Opgøres i kvartals- og årsrapport.</p> <p>De 8 delmål vægtes med 1/8 hver. Hvert delmål opgøres som enten opfyldt eller ikke-opfyldt. Et delmål kan således ikke være delvist opfyldt.</p>																								

<b>Mål 4</b>	<b>Kortere sagsbehandlingstid på tilskudsordningerne Økologisk arealtilskud og Pleje af græs- og naturarealer</b>	<b>Vægt: 10 pct.</b>
Mål	<p>4.1 Udbetalingsansøgninger fra 2019 på Økologisk Arealtilskud og Pleje af græs- og naturarealer skal være udbetalt senest d. 1. juli 2020.</p> <p>4.2 Min. 85 pct. af ansøgningerne om udbetaling fra 2020 på Økologisk arealtilskud skal være udbetalt 31. december 2020.</p> <p>4.3 Min. 65 pct. af ansøgningerne om udbetaling fra 2020 på Pleje af græs- og naturarealer skal være udbetalt 31. december 2020.</p> <p>4.4 100 pct. af de tilsagnsansøgninger på Økologisk arealtilskud og Pleje af græs- og naturarealer skal være færdigbehandlet 31. december 2020.</p>	
Metode	<p>Målet opgøres på baggrund af udtræk fra fagsystemer.</p> <p>I opgørelsen af delmål 1 er der mulighed for at fraregne op til maksimalt 20 særligt komplicerede, kendte sager.</p> <p>I Økologisk arealtilskud indgår de ældre ordninger Miljøbetinget tilskud og Omlægningstilskud mens Miljøvenlige Jordbrugsforanstaltninger (MVJ) indgår i Pleje af græs-opgørelse.</p>	

Begrundelse	<p>Styrelsen arbejder løbende på at forkorte sagsbehandlingstiden på udbetalingsansøgningerne for at imødekomme kundernes behov for likviditet. Det forventes, at sagsbehandlingstiderne de kommende år kan reduceres som følge af øget automatisering. Ordningsopsætning med automatisering er dog fortsat i en overgangsfase, som er behæftet med usikkerheder, hvilket sammen med en ansøgningsfrist, der ligger senere end i tidligere år, betyder, at ambitionerne for udbetalinger i 2020 svarer til ambitionerne i 2019.</p> <p><b>Hidtidig målopfyldelse</b>  <i>Andel udbetalingsansøgninger fra foregående år udbetalt 1. juli i indeværende år (i procent) (delmål 1).</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2017 Resultat</th> <th>2018 Resultat</th> <th>2019 Mål</th> <th>2020 Mål</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PLG</td> <td>96,9</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>ØA</td> <td>(1. sept.)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Andel udbetalingsansøgninger fra indeværende år udbetalt 31. december (i procent) (delmål 2 og 3)</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2017 Resultat</th> <th>2018 Resultat</th> <th>2019 Mål</th> <th>2020 Mål</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PLG</td> <td>68,8</td> <td>76,9</td> <td>65</td> <td>[65]</td> </tr> <tr> <td>ØA</td> <td></td> <td></td> <td>85</td> <td>[85]</td> </tr> </tbody> </table> <p><i>Andel af nye tilsagnsansøgninger fra den ordinære runde der er færdigbehandlet 31. december (i procent) (delmål 4)</i></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2017 Resultat</th> <th>2018 Resultat</th> <th>2019 Mål</th> <th>2020 Mål</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PLG</td> <td>99,9</td> <td>100</td> <td>90</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>ØA</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål	PLG	96,9	100	100	100	ØA	(1. sept.)					2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål	PLG	68,8	76,9	65	[65]	ØA			85	[85]		2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål	PLG	99,9	100	90	100	ØA				
	2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål																																										
PLG	96,9	100	100	100																																										
ØA	(1. sept.)																																													
	2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål																																										
PLG	68,8	76,9	65	[65]																																										
ØA			85	[85]																																										
	2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål																																										
PLG	99,9	100	90	100																																										
ØA																																														
Afrapportering	<p>Opgøres i kvartals- og årsrapport</p> <p>De fire delmål vægtes 1/4 hver i pointtildelingen. Hvert delmål opgøres som enten opfyldt eller ikke-opfyldt. Et delmål kan således ikke være delvist opfyldt.</p>																																													

Mål 5	Politikudvikling – CAP2020	Vægt: 10 pct.
Mål	<p>5.1 Landbrugsstyrelsen har fremsendt den danske CAP-plan til EU-kommissionen inden 31. december 2020.</p> <p>5.2 Landbrugsstyrelsen har sendt lovforslag om EU's fremtidige landbrugspolitik 2022-2027 i offentlig høring i 2. halvår 2020.</p>	
Metode	<p>Delmål 5.1 opgøres ved at konstatere om Landbrugsstyrelsen rettidigt har udarbejdet bidrag til grundlag for regeringsbeslutning og senere politisk aftale om implementering af CAP-reformen, som understøtter den grønne omstilling, herunder at der er udarbejdet forslag til eco-schemes og ordninger i søjle II, som væsentligt kan understøtte den grønne omstilling.</p> <p>Delmålet opgøres endvidere ved, om Landbrugsstyrelsen har fremsendt den danske CAP-plan inden udgangen af 2020 og har igangsat forberedelse af IT-løsning, der gør det muligt fremadrettet at aflevere årlig performance rapport rettidigt. Der er en klar politisk forventning om at den grønne omstilling bliver ambitiøs og at den danske CAP-plan vil kunne give inspiration til de øvrige lande i forhold til grøn omstilling af landbrugserhvervet. Dette er under forudsætning af, at fristen for fremsendelse af CAP-planen til EU-kommissionen ikke rykkes fra 31/12 2020.</p> <p>Delmål 5.2 opgøres ved at konstatere om Landbrugsstyrelsen har sendt lovforslag om EU's fremtidige landbrugspolitik i offentlig høring inden 31.12.2020. Dette er under forudsætning af, at fristen for ikrafttræden af EU's nye landbrugspolitik ikke udsættes fra 1. januar 2022.</p>	

Begrundelse	Den policy-udviklende rolle er væsentlig for Landbrugsstyrelsen, særligt i relation til den kommende landbrugsreform, hvor en aktiv indsats i forhold til EU-forhandlinger samt dialog med interessenter er centrale, og hvor der er fokus på forenkling for såvel landmand som administration samt på at understøtte den grønne omstilling og et bæredygtigt erhverv.
Afrapportering	Opgøres i årsrapporten. De to delmål vægter med 5 pct. hver. Hvert delmål opgøres som enten opfyldt eller ikke-opfyldt. Et delmål kan således ikke være delvist opfyldt.

<b>Mål 6</b>	<b>Begrænsede underkendelser og hurtig opfølgning på henstillinger</b>	<b>Vægt: 10 pct.</b>																				
Mål	<p>6.1 Den sandsynlige fejlværdi for ingen af de to landbrugsfonde må overskride 2 pct. i 2020 i revisionens årsberetning.</p> <p>6.2 Maksimalt 20 pct. af de åbne henstillinger må være mellem 1-2 år gamle.</p> <p>6.3 Maksimalt 10 pct. af de åbne henstillinger må være over 2 år gamle.</p>																					
Metode	<p>Delmål 6.1 opgøres ved analyse af den mest sandsynlige fejlværdi i årsrevisionen for 2020 af udbetalinger under EU's to landbrugsfonde (EGFL og ELFUL). Målet omfatter udelukkende Landbrugsstyrelsens sagspopulation. Revisionen omfatter således også LAG-sager, der sagsbehandles i Erhvervsstyrelsen, som Landbrugsstyrelsen har tilsynspligt med.</p> <p>Delmål 6.2 og 6.3 opgøres ultimo 2020 på baggrund af kvartalsopdateringen af henstillinger for fjerde kvartal 2020. Henstillingerne tæller fra, at enhederne modtager revisionsrapporten fra intern/ekstern revisor.</p>																					
Begrundelse	<p><i>Underkendelser</i></p> <p>Underkendelser af den danske forvaltning af EU's landbrugsstøtteordninger er et væsentligt risikoområde for Landbrugsstyrelsen, hvorfor det er relevant at fastsætte et mål herom med henblik på at minimere fejlprocenten. Den mest sandsynlige fejlværdi er et mål for den estimerede andel af tilskudssager, der indeholder fejl.</p> <p>Kommissionen har strammet deres krav til de eksterne revisorer med henblik på at neddrøse frekvensen af Kommissionens egne revisionsbesøg, som led i arbejdet med den såkaldte <i>single audit tilgang</i>. Dette kan presse fejlprocenterne i de kommende årsregnskaber. På sigt er det ambitionen, at også den øvre fejlværdi – der er et mål for det maksimale niveau af fejl, der kan estimeres ud fra stikprøven – maksimalt er 2% i revisionens årsberetning.</p> <p>Resultat og mål for fejlprocent for EGFL og ELFUL i perioden 2017-2020 (i procent):</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2017 Resultat</th> <th>2018 Resultat</th> <th>2019 Mål</th> <th>2020 Mål</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EGFL</td> <td>1,99</td> <td>0,08/2,43</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>ELFUL</td> <td>1,99</td> <td>0,08/2,43</td> <td>2,0</td> <td>2,0</td> </tr> <tr> <td>Øvre fejlværdi</td> <td>1,8/3,8</td> <td>3,9% for EUL-FUL, 1,26/1,83% for EGFL</td> <td>-</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål	EGFL	1,99	0,08/2,43	2,0	2,0	ELFUL	1,99	0,08/2,43	2,0	2,0	Øvre fejlværdi	1,8/3,8	3,9% for EUL-FUL, 1,26/1,83% for EGFL	-	
	2017 Resultat	2018 Resultat	2019 Mål	2020 Mål																		
EGFL	1,99	0,08/2,43	2,0	2,0																		
ELFUL	1,99	0,08/2,43	2,0	2,0																		
Øvre fejlværdi	1,8/3,8	3,9% for EUL-FUL, 1,26/1,83% for EGFL	-																			
	<i>Henstillinger</i>																					



	<p>Det er væsentligt, at der løbende bliver fulgt op på de modtagne henstillinger for at undgå yderligere kritik/underkendelser. Det er ligeledes en målsætning, som Landbrugsstyrelsen selv har mulighed for at påvirke.</p> <p>Landbrugsstyrelsen har indtil nu fulgt op på henstillinger internt.</p> <p>Resultat og mål fra 2017 – 2020 er følgende:</p>				
		2017 Resultat	2018 Resultat	2019 (pr Q3) Foreløbigt resultat	2020 Mål
	1-2 år	12 pct.	24 pct.	12,3 pct.	20 pct.
	>2 år	9 pct.	9,5 pct.	6,9 pct.	10 pct.
Afrapportering	<p>Målet afrapporteres i årsrapporten.</p> <p>Delmål 6.1 vægter 5 pct., mens delmål 6.2 og 6.3 vægter tilsammen 5 pct.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 100 pct. for opfyldelse ved begge landbrugsfonde (5 point)</li> <li>• 80 pct. for opfyldelse ved én af landbrugsfondene (4 point)</li> <li>• 0 pct. for opfyldelse ved ingen af landbrugsfondene (0 point)</li> </ul> <p>For delmål 6.2 og 6.3 opgøres pointdelingen gradvist.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ad. delmål 6.2 tildeles 2,5 point ved maksimalt 20 pct. Ved 15-18 pct. tildeles 1,25 point.</li> <li>• Ad. delmål 6.3 tildeles 2,5 point ved maksimalt 10 pct. Ved 5-8 pct. tildeles 1,25 point.</li> </ul>				

<b>Mål 7</b>	<b>Digitale indsatser</b>	<b>Vægt: 10 pct.</b>
Mål	<p>Med henblik på at fortsætte implementeringen af styrelsens digitaliseringsplan samt høste de forudsatte gevinster, vil der i 2020 være et særligt fokus på:</p> <p>7.1 Automatiseringsgraden på tilsagn på miljøteknologiordningerne opgøres til min. 60 pct. for ordningerne i 2020.</p> <p>7.2 Automatiseringsgraden på arealordningerne Økologisk arealtilskud og Pleje af græsarealer skal opgøres til min. 60 pct. for såvel tilsagn som udbetalinger på Økologisk arealtilskud og 60 pct. for tilsagn og 45 pct. for udbetalinger på Pleje af græs.</p> <p>7.3 Time-to-market på ordningsopsætning reduceres fra 12 til 9 mdr. i 2020 på enkle ordninger</p> <p>7.4 Den nye kundeportal åbner for kunderne senest 31. juli 2020.</p>	
Metode	<p>7.1 Automatisering af projektilskud knytter sig til de forskellige trin i sagsbehandlingen for både tilsagn og udbetalinger. Den samlede automatiseringsgrad opgøres derfor som et samlet resultat af automatisering af de enkelte delprocesser. Foruden indsatsen vedr. IT-opsætning er realiseringen af 60 pct. målsætningen afhængig af andre forbedringer, herunder eksempelvis indførelse af standardpriser, der bl.a. reducerer antallet af høringer og normtiden på sagsbehandling.</p> <p>7.2 Automatisk sagsbehandling af arealtilskudssager er defineret som sagsforløb, der kan afsluttes og udbetales uden manuel sagsbehandling. Der indgår ikke sager, som automatisk går til udbetaling, men som efterfølgende omfattes af en tilsagnsændring. Opgørelsen foretages ved udtræk af eksisterende rapporter i sagsbehandlingssystemerne på arealordningerne (CAP-TAS og MVJ-TAS).</p> <p>7.3 Time-to-market er i virksomhedsstrategien defineret som tiden fra ide til drift ved opsætning af <i>enkle ordninger</i>. Målet er en opsætningstid på 6 måneder i 2022. Reduktion fra 12 til 9 måneder af den samlede opsætningstid for udvikling af enkle ordninger i 2020 måles fra tidspunkt for underskrivningen af udmøntningsnotatet til ordningen åbner. "<i>Enkle ordninger</i>" defineres ud fra parametrene i det såkaldte komponentkatalog, som rangerer ordninger fra enkle til komplekse. I</p>	

	<p>2020 omfatter målet opsætning af ordningerne: <i>Modernisering af slagtesvine-stalde, modernisering af kvægstalde</i> samt <i>Kvælstof- og lavbundsprojekter</i>. Ordningssudviklingerne køres i agile to-ugers-sprint, men ikke nødvendigvis i sammenhængende forløb. De 9 måneder opgøres således fra tidspunktet ministeren godkender udmøntningsnotatet til åbningsdatoen for ordningen.</p> <p>7.4 vedrører den nye kundeportal vurderes som opfyldt, såfremt kundeportalen åbner for kunderne senest d. 31. juli 2020.</p>
Begrundelse	<p>De fire projekter spiller en afgørende rolle for realiseringen af Landbrugsstyrelsens digitaliseringsplan i 2020 og skal samlet set bidrage til indfrielse af styrelsens effektiviseringsmål i 2020 samt målet om at nedbringe sagsbehandlingstiderne og dermed sikre hurtig udbetaling til kunderne.</p> <p>Projektet vedr. ny kundeportal (P2) skal udvikle en ny kundeportal, hvor igennem Landbrugsstyrelsens kunder skal søge om støtte, interagere med styrelsen mv.</p>
Afrapportering	<p>Status hvert kvartal og endelig opgørelse i årsrapporten.</p> <p>De fire delmål vægtes med 25 pct. hver. Hvert delmål opgøres som enten opfyldt eller ikke-opfyldt. Et delmål kan således ikke være delvist opfyldt.</p>

<b>Mål 8</b>	<b>Implementering af budgetanalysetiltag</b>	<b>Vægt: 15 pct.</b>
Mål	<p>Som led i implementeringen af styrelsens budgetanalyse vil styrelsen i 2020 bl.a. arbejde med projekterne 'Monitorering' og 'Kvalitetsstyring'. Heri vil der være fokus på:</p> <p>8.1. Gevinstrealisering som følge af monitoreringsprojektet. Delmålet består af to elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Antal timer registreret på arealkontrol skal i 2020 reduceres til maksimalt 42.500 timer som følge af indføring af telemonitorering. Dette svarer til en reduktion på ca. 30 pct. ift. niveauet for 2018.</li> <li>• Landbrugsstyrelsen skal senest ved udgangen af tredje kvartal have udviklet en app, som kunder kan benytte i forbindelse med at afgive hørings svar.</li> </ul> <p>8.2. Optimering af kvalitetsstyring: Delmålet består af to elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Andensagsbehandling af manuelle sager på Grundbetaling 2020 ophører og erstattes af kvalitetsstyring på baggrund af en risikobaseret stikprøve svarende til maksimalt 25 pct. af sagerne.</li> <li>• Nyt set-up for risikobaseret udvælgelse af stikprøve til kvalitetsstyring skal være udviklet inden udgangen af 1. halvår 2020.</li> </ul>	
Metode	<p>Rapporteringen i styrelsens kvartalsrapporter baseres på rapporteringen i projekterne 'Monitorering' og 'Kvalitetsstyring'.</p> <p>Den endelige målrapportering baseres på en opgørelse, jf. målbeskrivelsen ovenfor.</p>	
Begrundelse	<p>Landbrugsstyrelsen har i 2018 gennemført en budgetanalyse med henblik på at håndtere faldende bevillinger og betydelige effektiviseringer fra 2019 og frem. De to projekter skal, fuldt indfaset, bidrage med en væsentlig andel af det samlede provenu i budgetanalysen og dermed er udvalgt som fokus i 2020 ud fra et væsentlighedskriterium. Delmål 8.1 og videre udvikling af brug af monitorering må ikke ske på bekostning af øget risiko for underkendelser eller mindre effekt af eventuelt kommende monitorerede ordninger. Målet er opgjort i antal timer, da det vurderes at skabe mere ejerskab i kontrollen. Det forventede fald på 30 pct. i antallet af arealkontroltimer er et væsentlig led i realiseringen af de aftalte effektiviseringer i den budgetanalyse, der blev foretaget af Landbrugsstyrelsen i 2018.</p> <p>I forhold til delmål 8.2 er formålet at effektivisere sagsbehandlingen via en målrettet risikobaseret kvalitetsstyring, der erstatter den nuværende brede og tidskrævende andensagsbehandling. Det er samtidig målet, at risikoen for væsentlige fejl ikke øges som følge af udfasningen af andensagsbehandlingen. Det er forvent-</p>	

	ningen, at den risikobaserede procedure medfører enten en uændret underkendelsesrisiko eller udgør en forbedring. Stikprøvekontrollerne vil blive baseret på en risikoanalyse, der årligt opdateres ud fra indhøstede erfaringer med konstaterede fejl i sagsbehandlingen og tilpasning af regelsæt. Til forebyggelse af fejl gennemføres endvidere en indledende kompetenceudvikling af sagsbehandlerne, der kombineres med løbende feedback i forhold til fejl og korrigerende handlinger, hvor det er nødvendigt.
Afrapportering	Status hvert kvartal og endelig opgørelse i årsrapporten. De to delmål vægtes med 50 pct. hver i pointtildelingen. Hvert underliggende delmål vægtes med 25 pct. og opgøres som enten opfyldt eller ikke-opfyldt. Et delmål kan således ikke være delvist opfyldt.

<b>Mål 9</b>	<b>Videreudvikling af den målrettede kvælstofregulering og bidrag til en klimahandlingsplan</b>	<b>Vægt: 10 pct.</b>
Mål	<p>9.1. Der skal i 2020 gennemføres en evaluering af pilotprojektet på præcisionslandbrug med henblik på at afklare, om præcisionslandbrug kan tilbydes som virkemiddel i reguleringen i 2021.</p> <p>9.2. Landbrugsstyrelsen skal i 2020 bidrage til Miljø- og fødevarerministeriets udarbejdelse af en sektorstrategi for landbrugsområdet jf. aftale om Klimalov samt bidrage med understøttende analyser af 5 virkemidler, der kan indgå i regeringens klimahandlingsplan, og som kan medvirke til målet om 70 pct. reduktion af klimagasser i 2030.</p>	
Metode	<p>Rapporteringen i styrelsens kvartalsrapporter baseres på rapporteringen fra pilotprojektet Præcisionslandbrug og arbejdsgruppen, der arbejder med bidrag til klimahandlingsplanen.</p> <p>Den endelige målrapportering baseres på en opgørelse, jf. målbeskrivelsen ovenfor.</p>	
Begrundelse	<p>9.1. Der arbejdes for, at pilotprojektordningen om præcisionslandbrug kan blive et generelt virkemiddel fra 2021. Aarhus Universitet forventes i 2020 at levere en faglig vurdering af miljøeffekten ved præcisionslandbrug. På denne baggrund udarbejdes en afsluttende evalueringsrapport mhp. at fastlægge om præcisionslandbrug kan være et virkemiddel fra 2021.</p> <p>9.2. Regeringen har besluttet, at der skal udarbejdes en klimahandlingsplan, som kan vise vejen til, hvordan Danmarks udledning af klimagasser kan reduceres med 70 pct. i 2030.</p>	
Afrapportering	<p>Status hvert kvartal og endelig opgørelse i årsrapporten.</p> <p>9.1. Landbrugsstyrelsen skal gennemføre en evaluering af pilotprojektet præcisionslandbrug inden udgangen af 2020.</p> <p>9.2. Landbrugsstyrelsen skal i 2020 bidrage med 5 understøttende analyser af virkemidler, som kan indgå i regeringens klimahandlingsplan.</p> <p>Målet er 100 pct. opfyldt, hvis begge delmål er opfyldt.</p> <p>Målet er 50 pct. opfyldt, hvis et delmål er opfyldt.</p> <p>Målet er 0 pct. opfyldt, hvis ingen delmål er opfyldt.</p>	

<b>Mål 10</b>	<b>Sygefravær</b>	<b>Vægt: 5 pct.</b>
Mål	For at sikre et koncernfælles fokus på sygefravær i Miljø- og Fødevarerministeriet skal styrelserne i det kommende år måles på hvorvidt de kan reducere sygefravæ-	

	<p>ret. Målsætningen tager udgangspunkt i et princip om, at hver styrelse skal tilstræbe det laveste niveau styrelsen har opnået for hhv. samlet sygefravær og korttidssygdom. Princippet er dels sat i relief af styrelsens sygefravær over de seneste par år, dels gennemsnittet for alle styrelser. Endvidere er dette principielle måltal afstemt med niveauet opgjort pr. 2. kvartal 2019.</p> <p>Det samlede sygefravær i Landbrugsstyrelsen ligger på et gennemsnit på 9,9 over tid. Til sammenligning er gennemsnittet for alle styrelser over tid 8,5. Niveauet i Landbrugsstyrelsen pr. 2. kvartal 2019 var 8,8. Styrelsen skal fastholde arbejdet med at nedbringe sygefraværet.</p> <p>Landbrugsstyrelsen skal leve op til følgende delmål i 2020:  1: Det samlede sygefravær må ikke overstige 8,8 dage pr. årsværk.  2: Korttidssygdom må ikke overstige 5,8 dage pr. årsværk.</p>
Metode	Koncern HR foretager målinger af disse tal vha. data i ISOLA af hensyn til benchmark på tværs af staten. Sygefravær omfatter ikke fravær grundet børns sygdom.
Begrundelse	Det er vigtigt for Miljø- og Fødevareministeriet at have fokus på sine medarbejderes trivsel. Dette kan bl.a. måles gennem sygefraværet.
Afrapportering	<p>Målet er 100 pct. opfyldt, hvis begge delmål er opfyldt.</p> <p>Målet er 50 pct. opfyldt, hvis et delmål er opfyldt.</p> <p>Målet er 0 pct. opfyldt, hvis ingen delmål er opfyldt.</p>



# LANDBRUGSSTYRELSEN

Mål- og resultatplan 2020



Miljø- og Fødevareministeriet  
Slotsholmsgade 12  
1216 København K

[www.mfvm.dk](http://www.mfvm.dk)