

Den gode Bestilling af forskningsbaseret myndighedsrådgivning

Som led i udvikling af det gode samarbejde mellem parterne er det hensigten, at MFVM's medarbejdere anvender nedenstående skema og medsender det ved konkrete bestillinger hos DCA – Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug, som varetager myndighedsbetjeningen på jordbrugs- og fødevarerområdet ved Aarhus Universitet.

Bemærk venligst tjeklisten i punkt 13, som er udarbejdet med henblik på at understøtte effektive arbejdsprocesser, give arbejdsglæde og høj kvalitet i resultaterne.

1. Bestillingens titel:

Klik her for at angive tekst.

2. Hvem bestiller hvornår, til hvornår og til hvem?

- Departementet
- NaturErhvervstyrelsen
- Fødevarestyrelsen

Dato for bestilling: __. __. 2016

Navn på kontaktperson i MFVM:

E-mail:

Tlf.:

Tidsfrist for levering: den __. __. 2016

Svar sendes til (husk evt. cc):

3. Opgavetype

Det er vigtigt for DCA's interne håndtering af opgaven, at dette punkt udfyldes.

- Ny akut opgave, der ikke er beskrevet i Bilag 2 til aftalen for 2016
- Bilag 2 – opgave med ID-nummer: [Klik her for at angive tekst.](#)

4. Temaområde (kun relevant for nye opgaver, der ikke er beskrevet i Aftalens Bilag 2)

MFVM skønner af denne nye opgave hører under følgende tema/temaer (de 13 tema-områder findes kort beskrevet i punkt 14):

- 1.1 Bæredygtig husdyrproduktion (BH)
- 1.2 Bæredygtig planteproduktion (BP)
- 1.3 Bæredygtig teknologiudvikling og teknologivurdering (BT)
- 1.4 Bioøkonomi, bioenergi og landdistriktsudvikling (BL)
- 1.5 Ressourceeffektivitet (RE)
- 2.1 Fødevarerproduktion og dyrkningsjorden (FJ)
- 2.2 Fødevarerproduktion og bioressourcer (FB)
- 2.3 Fødevarerproduktion, landskab, natur og biodiversitet (FN)
- 2.4 Fødevarerproduktion, hjælpestoffer og miljø (FM)
- 2.5 Fødevarerproduktion, klima og drivhusgasser (FD)
- 3.1 Råvare- og fødevarer kvalitet (KV)
- 3.2 Forbrugeradfærd og -præferencer for fødevarer (AD)
- 3.3 Mad- og måltidsvaners betydning for sundheden (MA)

5. Hvad bestilles?

- Forventningsafstemning vedrørende denne nye opgave
- Et notat til brug for drøftelse i embedsværket
- Et fagligt bidrag til beslutningsoplæg, svar til Folketinget m.m.
- Deltagelse i møde
- Deltagelse i arbejdsgruppe, f.eks. ifm. lovforberedende arbejde
- Andet: [Klik her for at angive tekst.](#)

6. Hvad er baggrunden for bestillingen – hvorfor og til brug for hvad?

Beskrives kortfattet – 10–15 linjer – idet det er vigtigt at kende baggrunden/konteksten for bestillingen for at AU/DCA's svar bliver anvendeligt for MFVM

[Klik her for at angive tekst.](#)

7. Detaljeret beskrivelse af problemstillingen:

Det er meget vigtigt, at bestillingen er præcis og entydig for at de bidragende forskere kan levere et svar, der kan anvendes; evt. kan man bede om en forventningsafstemning forud for bestilling m.h.p. at klarlægge hvad AU/DCA vil kunne levere svar på, se punkt 5.

[Klik her for at angive tekst.](#)

8. Dimensionering og form af besvarelse

- Kort faktuel svar
- Kort notat kun med allervigtigste litteraturhenvisninger – ca. sidetal: [Klik her for at angive tekst.](#)
- Grundig faglig redegørelse, gerne med fyldige litteraturhenvisninger fra ind- og udland
 - Redegørelsen ønskes på dansk
 - Redegørelsen ønskes på engelsk
 - AU/DCA kan vælge, om man ønsker at skrive på dansk eller engelsk

9. Evt. andre relevante oplysninger, som kan have relevans for AU/DCA's opgaveløsning:

[Klik her for at angive tekst.](#)

10. Hvis der anmodes om bemærkninger til et større dokument, skal det her anføres, hvilke afsnit eller sider, der er særligt relevante for modtageren eller som der særligt ønskes bemærkninger til:

[Klik her for at angive tekst.](#)

11. Proces

- Eventuelle milepæle med angivelse af tidsfrist
- Oplysning om eventuelle/forventede mødedatoer: [Klik her for at angive tekst.](#)
- Er andre institutioner inddraget i opgaven
 - hvis ja – hvilke: [Klik her for at angive tekst.](#)
 - hvis ja – om hvad: [Klik her for at angive tekst.](#)
- Det er vigtigt ved denne bestilling, at besvarelsen behandles fortroligt, til den er blevet behandlet i den ministerielle beslutningsproces. AU/DCA bedes derfor ikke udlevere den ikke-offentliggjorte besvarelse til personer udenfor MFVM og AU/DCA eller – såfremt andre er involveret jf. ovenstående – da kun til de, der specifikt er involveret, og kun i det omfang disse har behov herfor. I sidstnævnte tilfælde skal DCA kræve samme fortrolighed af modtageren, som DCA selv er underlagt.

12. Offentliggørelse af rådgivningssvar på AU/DCA's hjemmeside

Bestilte rådgivningsopgaver skal som hovedregel offentliggøres så hurtigt som muligt, og det tilstræbes, at der ved opgavens igangsættelse laves en præcis aftale om offentliggørelse.

I henhold til de retningslinjer, der er vedtaget i aftalen med MFVM (Afsnit 4.4), offentliggør AU/DCA sine rådgivningssvar på hjemmesiden: <http://dca.au.dk/myndighedsrådgivning/>

Nedenfor anføres evt. særlige forhold omkring offentliggørelse af svar på denne bestilling:

- Kan offentliggøres på hjemmeside samtidig med, at svar afsendes til MFVM
- Kan offentliggøres 10 arbejdsdage efter afgivelse af svar
- Kan offentliggøres en måned efter afgivelse af svar
- Kan offentliggøres den: [Klik her for at angive en dato.](#)
- En eksakt dato for offentliggørelse kan ikke gives
- Svaret kan ikke offentliggøres af ganske særlige hensyn, som er anført herunder.

Bemærk at i de tilfælde, hvor DCA ikke kan offentliggøre svaret, vil der inden igangsættelse af opgaven blive foretaget en vurdering af, om DCA kan påtage sig opgaven

Begrundelse:

[Klik her for at angive tekst.](#)

13. Vigtigt: Tjekliste til brug ved bestilling:

- ✓ Husk at bestillingen skal være præcis og entydig for at de bidragende forskere kan levere et svar, der kan anvendes efterfølgende – det kan være en god ide at lade kolleger læse bestillingen, inden den sendes for at være sikker på, at den forstås af andre.
- ✓ Hvis det er vanskeligt at udforme en præcis bestilling, kan bestiller bede om, at der foretages en forventningsafstemning inden fremsendelse m.h.p. at klarlægge, hvad AU/DCA vil være i stand til at levere svar på.
- ✓ Bestillingen sendes via Forskningsbanken: <http://forskningsbank.fvm.dk/> . Forskningsbanken er Miljø- og Fødevarerministeriets interne online system til at bestille og dele viden fra universiteterne. Hvis bestillingen undtagelsesvis er fortrolig sendes den til AU/DCA – Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug, e-mail: dca@au.dk.
- ✓ Det anføres i bestillingen, hvem svaret skal sendes til, og om der skal sendes cc til personer eller kontorpostkasser.
- ✓ Alle svar sendes i kopi til Innovation: innovation@naturerhverv.dk.
- ✓ Tidsfrister, omtrentligt omfang og særlige ønsker til formidling aftales mellem bestiller og koordinator.
- ✓ *Bemærk: Henvendelser til enkeltmedarbejdere er i følge Aftalen med AU/DCA ikke sikret besvarelse.*
- ✓ Hastebestillinger følges altid umiddelbart op pr. telefon (hvis DCA-centerenhedens koordinatore (se emails og telefonnumre nedenfor) ikke er på arbejde, vil der være forslag i auto-reply til hvem, der kan kontaktes), så MFVM medarbejderen sikrer sig, at den bliver håndteret så hurtigt som muligt. Hvis det ikke allerede er klart, hvad grunden er til en ekstraordinær kort frist, må det oplyses. Det fremmer motivationen i alle led.
- ✓ Den opfølgende dialog og uddybning af opgaven kan ske mellem bestiller og den eller de forskere ved AU/DCA, der forestår besvarelse.
- ✓ Husk at skrive afsenders telefonnummer og evt. en opfordring til at tage kontakt med henblik på afstemning af forventninger og uddybende spørgsmål.
- ✓ .
- ✓ Meld meget gerne tilbage, når notatet/svaret er modtaget/brugt. Dette tjener flere formål: Dels er det vigtigt for AU/DCA at erfare, om form, omfang mv. har været tilfredsstillende, så der kan ske en stadig udvikling i kvalitet af den forskningsbaserede rådgivning. Dels er det vigtigt for evt. opfølgende rådgivning på området, at DCA får at vide, hvordan svaret har indgået i det videre arbejde i MFVM.
- ✓ Hvis svaret giver anledning til uddybende spørgsmål eller evt. yderligere analyser, bedes bestiller henvende sig til en af DCA's koordinatore for myndighedsrådgivning for at aftale nærmere procedure.

Navne, e-mails og telefonnumre på DCA's koordinatore:

- ❖ Susanne Elmholt (Susanne.Elmholt@agrsci.dk , tlf. 871 57685),
- ❖ Klaus Horsted (Klaus.Horsted@agrsci.dk , 871 57975),
- ❖ Rikke Flinterup (rcf@dca.au.dk, tlf. 2243 1656).

14. Myndighedsrådgivning på tretten temaområder

DCA – Nationalt Center for Fødevarer og Jordbrug leverer forskningsbaseret myndighedsbetjening på tretten temaområder, der er fordelt på de tre elementer af det tidligere Fødevareministeriums mission. Ved bestilling af rådgivningsopgaver beder AU/DCA om, at kontaktpersonen i MFVM skønner, hvilket eller hvilke temaer, man mener opgaven kan henføres til. Til hjælp herfor er der nedenfor anført de korte beskrivelser af forskningen inden for de 13 områder. Beskrivelserne stammer fra Aftalens Bilag 1B.

Element 1: Udviklings- og vækstorienteret fødevarerhverv

1.1 Bæredygtig husdyrproduktion (BH)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes behov for at kunne gennemføre en ansvarlig og bæredygtig husdyrproduktion, der tilgodeser landmandens, erhvervenes og samfundets ønske om god dyrevelfærd og –sundhed, forebyggelse af zoonoser, minimering af restkoncentrationer af medicin og forekomst af resistens over for antibiotika under hensyntagen til produktionsøkonomi, ressourceeffektivitet og produktivitet samt minimering af næringsstofoverskud, uønskede stoffer, emissioner og lugt.

1.2 Bæredygtig planteproduktion (BP)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes behov for at kunne gennemføre en effektiv og ansvarlig planteproduktion, under hensyntagen til produktionsøkonomi, ressourceeffektivitet, produktkvalitet og produktivitet samt understøtte samfundets ønsker om et rigt og varieret kulturlandskab, øget biodiversitet samt minimering af påvirkning af miljøet med næringsstoffer, emissioner og pesticider.

1.3 Bæredygtig teknologiudvikling og teknologivurdering (BT)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes behov for automatisering og udvikling af nye miljø- og ressourceoptimerende teknologier, med tilhørende managementsystemer, herunder bio- og nanoteknologier, samt myndighedernes behov for en systematisk vurdering af disse i forhold til deres potentielle bidrag til erhvervenes samfundsmæssige udfordringer og effekt. Udvikling af ny teknologi bygger på en procesforståelse i hele værdikæden med ansvarlighed og respekt for samspillet mellem teknik, biologi og etik i relation til f.eks. ressourceforbrug, klima og miljø, fødevarerikkerhed og -kvalitet, husdyrsundhed samt -velfærd.

1.4 Bioøkonomi, bioenergi og landdistriktsudvikling (BL)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og samfundets behov for udvikling og afprøvning af nye bæredygtige forretningsområder og – modeller, forsyningskæder, værdikæder, produktionsprocesser og teknologier, der fremmer en bæredygtig og ressourceeffektiv erhvervsudvikling og fremmer erhvervsudvikling, beskæftigelse og udvikling i landdistrikter.

1.5 Ressourceeffektivitet (RE)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes behov for at kunne fremme ressourceeffektiviteten i hele produktionsprocessen og forsyningskæden, herunder dokumentere kritiske punkter i den enkelte proces eller led i forsyningskæden med optimeringspotentiale.

Element 2: Ansvarlig forvaltning af naturressourcer

2.1 Fødevarerproduktion og dyrkningsjorden (FJ)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og samfundets behov for at dyrkningsjordens frugtbarhed, kvalitet og funktion til stadighed opretholdes eller forbedres til opfyldelse af nuværende og fremtidige anvendelser og funktioner.

2.2 Fødevarerproduktion og bioressourcer (FB)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og samfundets behov for at de biologiske ressourcer, der ligger til grund for fødevarerproduktionen, til stadighed opretholdes og udvikles til gavn for den nuværende og fremtidige anvendelse.

2.3 Fødevarerproduktion, landskab, natur og biodiversitet (FN)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og samfundets behov for opretholdelse og beskyttelse af landskabelige værdier, naturværdier samt biodiversitet på især arealer med landbrugsmæssig anvendelse.

2.4 Fødevarerproduktion, hjælpepestoffer og miljø (FM)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og samfundets behov for viden om og dokumentation af fødevarerproduktionens påvirkning af miljøet, risiko, spredning og effekt af anvendelsen af hjælpepestoffer samt dannelse, risiko, spredning og effekt af naturligt forekommende stoffer, herunder toksiner og hormonforstyrrende stoffer.

2.5 Fødevarerproduktion, klima og drivhusgasser (FD)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og myndighedernes behov for viden om og dokumentation af fødevarerproduktionens emission af drivhusgasser, øvrige klimapåvirkninger samt betydningen af klimaændringerne for den fremtidige teknologianvendelse og produktion.

Element 3: Fødevarerikkerhed, forbrugernes valgmuligheder og sunde kostvaner

3.1 Råvare- og fødevarerikkerhed (KV)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og myndighedernes behov for dokumentation og vurdering af fødevarerens egnethed til videre forarbejdning, sensorisk og sundhedsmæssig kvalitet, herunder indflydelse af de primære produktionsforhold, processering, emballering og lagring.

3.2 Forbrugeradfærd og -præferencer for fødevarer (AD)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes og myndighedernes behov for viden om udviklingen i forbrugertrends, -adfærd, og -præferencer m.v. som grundlag for bl.a. grøn omstilling af produktionen, produktdifferentiering og produktudvikling, samt myndighedernes behov for viden om forbrugernes adfærd og præferencer for fødevarer og forbrugernes opfattelse af diverse former for sundhedsformidling (f.eks. mærkning) og interventioner.

3.3 Mad- og måltidsvaners betydning for sundheden (MA)

Forskningen skal modsvare fødevarerhvervenes behov for viden om efterspørgsel og afsætningsmuligheder for sunde, ernæringsrigtige fødevarer med som samtidig opfylder forbrugernes krav til sensorisk og kulinarisk kvalitet, myndighedernes behov for viden om fødevarer, herunder fødevarerens næringsstoffer i relation til sundhed samt mad- og måltidsvaners betydning for befolkningens ernærings- og sundhedstilstand samt myndighedernes behov for viden om landets kommuners håndtering af sundhed i f.eks. daginstitutioner og ældreplejen samt viden om det tværfaglige samarbejde i daginstitutioners indflydelse på børns sundhed, herunder betydning af fødevarernes smagsmæssige og sensoriske kvalitet.